

Unsere Werte

Die Temporia 24 Personal GmbH konzentriert sich darauf, unseren Mitarbeitern eine sichere und attraktive Arbeitsumgebung zu bieten, die keine Wünsche offenlässt. Wir verstehen, dass die Zufriedenheit und das Wohlbefinden unserer Mitarbeiter von zentraler Bedeutung für den Erfolg unseres Unternehmens sind. Daher setzen wir alles daran, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das auf die individuellen Bedürfnisse jedes Einzelnen eingeht und ein optimales Arbeitsklima fördert.

Personaldisponent (m/w/d)

(11)

📍 Standort: Zirndorf, Mittelfranken 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit pro Woche 📄 Arbeitszeit: 15 - 40 Stunden
📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Lust auf Veränderung? Wir machen es möglich!

Du suchst nach Abwechslung und neuen Herausforderungen? Dann bist du bei uns genau an der richtigen Adresse. Bewirb dich jetzt und starte mit uns in deinen nächsten Karriereschritt.

Dein Profil

- **Mehrjährige Erfahrung** in der Personaldisposition, vorzugsweise in der Zeitarbeitsbranche
- **Fundierte Kenntnisse im Arbeitsrecht**, insbesondere in Bezug auf Arbeitnehmerüberlassung, Lohn- und Gehaltsabrechnung sowie tarifliche Bestimmungen
- **Starke Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeiten**, um sowohl mit Mitarbeitern als auch mit Kunden professionell und lösungsorientiert zu agieren
- **Hohe organisatorische Fähigkeiten**, um den Personaleinsatz effizient zu planen und gleichzeitig flexibel auf kurzfristige Anforderungen reagieren zu können
- **Eigenverantwortliches und strukturiertes Arbeiten** sowie Teamfähigkeit
- **Sicherer Umgang mit gängigen MS Office-Programmen** und Personalsystemen Zvoove / L1
- **Dienstleistungsorientierung** und Engagement, um Kundenbeziehungen zu pflegen und auszubauen

Deine Aufgaben

- **Personaleinsatzplanung:** Koordination und Planung der Einsätze unserer Zeitarbeitnehmer bei Kundenunternehmen.
- **Kundenakquise:** Gewinnung von Neukunden
- **Planung der Einsätze mit unsern Recruitern:** Ansprechpartner und Verteiler von Informationen für unseren Recruiter zu Einsatzplanung und Arbeitsbedingungen.
- **Kundenbetreuung:** Pflege und Ausbau bestehender Kundenbeziehungen sowie Beratung der Kunden in Bezug auf ihren Personalbedarf.
- **Vertragsmanagement:** Erstellung und Verwaltung von AÜV-Verträgen sowie Abstimmung von Dienstleistungsverträgen mit den Kunden.
- **Einhaltung gesetzlicher Vorschriften:** Sicherstellung der Einhaltung arbeitsrechtlicher und sicherheitsrelevanter Vorgaben. (AÜV, Hochstüberlassung, Equal Pay & Brachenzuschläge)

Das erwartet dich

- Überdurchschnittliche Gehaltsgestaltung
- Flexible Arbeitszeitmodelle für eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Bis zu 30 Tage Urlaub
- Eine unbefristete Festanstellung

- individuelle Homeoffice Regelungen
- Weiterbildungsmöglichkeiten durch Seminare, Workshops, Coachings etc.
- Eine offene Unternehmenskultur
- Setze Deine eigenen Ideen um
- Angenehme Teamatmosphäre, in der du dich bestmöglich entfalten kannst
- Kollegiales Miteinander in einem motivierten Team
- Immer ein offenes Ohr – Gestalte deine perfekten Arbeitsbedingungen mit
- Es erwartet dich außerdem die Möglichkeit auf ein Firmenfahrzeug + Tankkarte

So erreichst du uns

Temporia 24 Personal GmbH
Nürnberger Str. 8a
90513 Zirndorf

Telefon: +49 (0) 911 893 19 499

Email: bewerbung@temporia24.de

[Impressum](#)